

Objekt Kino Scala, Moravské náměstí 3/127, 602 00 Brno – město

# PROVOZNÍ ŘÁD

Tento provozní řád byl zpracován v souladu s ustanovením § 15 zákona č. 133/1985 Sb. o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů a § 31 Vyhlášky MV č. 246/2001 Sb.

## I.

### **Stručný popis vykonávané činnosti a charakteristiky požárního nebezpečí**

Univerzitní kino Scala je kulturní institucí, která slouží k provozování veřejného kina a pořádání kulturních a společenských akcí MUNI i externích subjektů, které si objekt pronajímají. Součástí prostor je kavárna, která poskytuje možnost občerstvení a zároveň slouží pro pořádání akcí menšího rozsahu.

V sále je jeviště s osvětlením, hlediště, balkon, sociální zázemí a šatny. V hledišti sálu je k dispozici až 475 míst k sezení. Požární nebezpečí spočívá v množství osob vyskytujících se v prostoru kulturního střediska. Na jednu osobu v sále připadá půdorysná plocha menší než 4 m<sup>2</sup>.

## II.

### **Stanovení podmínek pro bezpečný pobyt a pohyb osob a způsob zabezpečení únikových cest**

V průběhu konaných společenských akcí je nutné udržovat trvale volné všechny únikové cesty a únikové východy a přístupy k uzávěrům energií. Je nepřípustné v průběhu akce stát nebo sedět na schodech, v uličkách nebo únikových cestách a tím je zužovat. Vždy na začátku směny je nutné zapnout nouzové osvětlení.

Pro každou akci je jmenován požární dohled, který je vyškolen v rozsahu odborné přípravy požární hlídky odborně způsobilou osobou v PO, zejména musí znát prostředí, umístění hlavních vypínačů a uzávěrů, umístění hasicích přístrojů a hydrantů a jejich použití, zná postupy při evakuaci osob. Požární hlídka je vybavena svítilnou a mobilním telefonem.

Návštěvníci jsou povinni chovat se tak, aby nevhodným chováním nerušili ostatní návštěvníky kina. Jsou povinni se řídit organizačními pokyny zaměstnanců provozovatelů. Neukázněné či podnapilé návštěvníky mohou zaměstnanci kina vykázat bez nároku na náhradu vstupného nebo je do kina vůbec nepustit.

V sále je zakázána konzumace jiných pokrmů, než které byly zakoupeny v kavárně kina Scala. Nápoje zakoupené v kavárně kina Scala je možné do sálu vnášet v plastových nádobách.

Při uzavřených školních představeních zodpovídá za pořádek a bezpečnost diváků zaměstnanec školy, který byl určen vedením školy a diváky do kina dovedl.

Filmové představení končí až po promítnutí závěrečných titulků. Diváci odchází, až se v hledišti rozsvítí. Chrání tím svoji bezpečnost.

Sleva se poskytuje ze vstupného studentům, seniorům a dětem do 15 let. Zakoupenou vstupenku je povinen návštěvník zkontrolovat ihned u pokladny, pozdější reklamace se nepřijímají. Předem rezervované vstupenky je nutné vyzvednout 30 minut před zahájením programu, jinak budou uvolněny do prodeje. Kino si vyhrazuje právo na změnu tohoto časového limitu u určitých titulů.

Pokladna se otevírá hodinu před prvním představením a uzavírá 30 minut po zahájení posledního večerního představení. Běžná otvírací doba pokladny je 17.00 až 21.00 hodin.

V prostoru kina je zakázán svévolný výlep plakátů a letáků. Toalety slouží pro návštěvníky akcí konaných v sále, případně pro hosty kavárny.

V případě konání uzavřených akcí (konference, uzavřené projekce) je veřejnost povinna respektovat zákaz vstupu do vymezených částí prostor (platí i pro návštěvníky kavárny).

Zákonem č. 496/2012 Sb., o Státním fondu České republiky pro podporu a rozvoj české kinematografie je stanoveno, že účastník veřejné produkce kinematografického díla v kině zaplatí v ceně vstupného příplatek ve výši 1%. Tato částka je zahrnuta v ceně vstupenky.

Koupí vstupenky zákazník souhlasí s tímto provozním řádem.

## III.

### **Nejvýše přípustné množství látek výše uvedených, které se mohou v prostoru vyskytovat**

Do prostorů kulturního sálu, přísálí, chodby a jeviště je zakázáno vnášet jakékoliv nebezpečné či hořlavé látky (zábavná pyrotechnika apod.), manipulovat s nimi či je v prostorách skladovat. Je zakázáno vstupovat do sálu s materiály, u kterých hrozí rozbití a tím i možnost zranění osob. Svršky návštěvníci odkládají v šatně, která je k dispozici před vstupem do sálu.

## IV.

### **Stanovení podmínek požární bezpečnosti k zamezení vzniku a šíření požáru**

Vstup za jeviště musí být opatřen bezpečnostními tabulkami „Zákaz kouření a vstupu s plamenem“ a „Nepovoleným vstupem zakázán“.

Prostory sálu musí být vybaveny věcnými prostředky PO, výška umístění hasicích přístrojů musí být od země k rukojeti přístroje max. 1,50 m. Všichni jsou povinni dodržovat zákazy a příkazy uložené na úseku požární ochrany.



Mimořádné činnosti, které by mohly vést ke vzniku požáru (např. svařování) smí provádět pouze oprávněná osoba na základě jednorázového písemného příkazu statutáře provozovatele.

Ve všech přílehlých prostorách kulturního sálu je zakázáno skladovat jakékoliv jiné požárně nebezpečné látky nebo materiály, které nesouvisí s jeho provozem.

V prostoru kulturního sálu, přisálí, chodby a jeviště je kouření zakázáno. Kouřit se smí pouze před vstupem do budovy, nedopalky se smí vyhazovat pouze do popelníků.

Zaměstnanci provozovatele a organizátoři akcí jsou povinni zajišťovat čistotu a pořádek, dále volný přístup k přenosným hasicím přístrojům, k hlavnímu vypínači elektrické energie, hlavnímu uzávěru plynu a vody, v době konané akce je nutné kontrolovat a udržovat volné únikové cesty a únikové východy,

Je zakázáno zřizovat jakákoliv provizoria na elektrických, plynových a jiných zařízeních nebo tyto zařízení opravovat, pokud k nim osoba nemá odbornou způsobilost požadovanou pro výkon takovýchto prací.

Je zakázáno pořizovat jakékoliv audiovizuální záznamy představení.

## V.

### Vymezení oprávnění a povinností osob při zajišťování stanovených podmínek pro zahájení, průběh, přerušení a ukončení činnosti

Vstupovat do prostorů za jevištěm smí pouze oprávněné nebo pověřené osoby v doprovodu určeného zaměstnance kulturního sálu.

Před zahájením akce je vždy nutné překontrolovat stav technických zařízení, která se budou v průběhu jejího konání používat. Všechna zařízení se smí používat pouze v souladu s pokyny výrobce, v souladu s provozními předpisy a návodem k použití.

## VI.

### Jméno a příjmení odpovědného pracovníka

Provozovatelem veřejného kina je Aeropolis s. r. o., Mladkov 21, 679 01 Boskovice, za provoz kulturního sálu odpovídá jednatel Radek Pernica. Za pořádání společenských a kulturních akcí, výstav apod. organizovaných Masarykovou univerzitou odpovídá manažer kina Scala Mgr. Petr Dimitrov. Výjimky z tohoto provozního řádu může stanovit rektor MU a jednatel Aeropolis s.r.o.

### Přílohy:

Příloha č. 1 provozního řádu Požárně technické charakteristiky látek

Příloha č. 2 provozního řádu Pokyny pro činnost preventivní požární hlídky

Příloha č. 3 provozního řádu Přehled o umístění výstražných a bezpečnostních značek

Příloha č. 4 provozního řádu Přehled o umístění věcných prostředků PO a požárně bezpečnostních zařízení

V Brně dne 31. března 2017


Zpracoval: Ing. Josef Škoda  
Z-OZO-71/2002



MASARYKOVA UNIVERZITA  
Žerotínovo nám. 9  
601 77 BRNO 

**Aeropolis s.r.o.**  
Mladkov 21, 679 01 Boskovice  
IČ: 020 35 787, DIČ: CZ02035707  
provozovna: KINO SCALA  
Morevské nám. 3, 602 00 Brno

Schválil:

  
doc. PhDr. Mikuláš Bék, Ph.D.  
rektor Masarykovy univerzity

  
Radek Pernica  
jednatel společnosti